



“Gerar Certificados Intermediários de Conclusão”

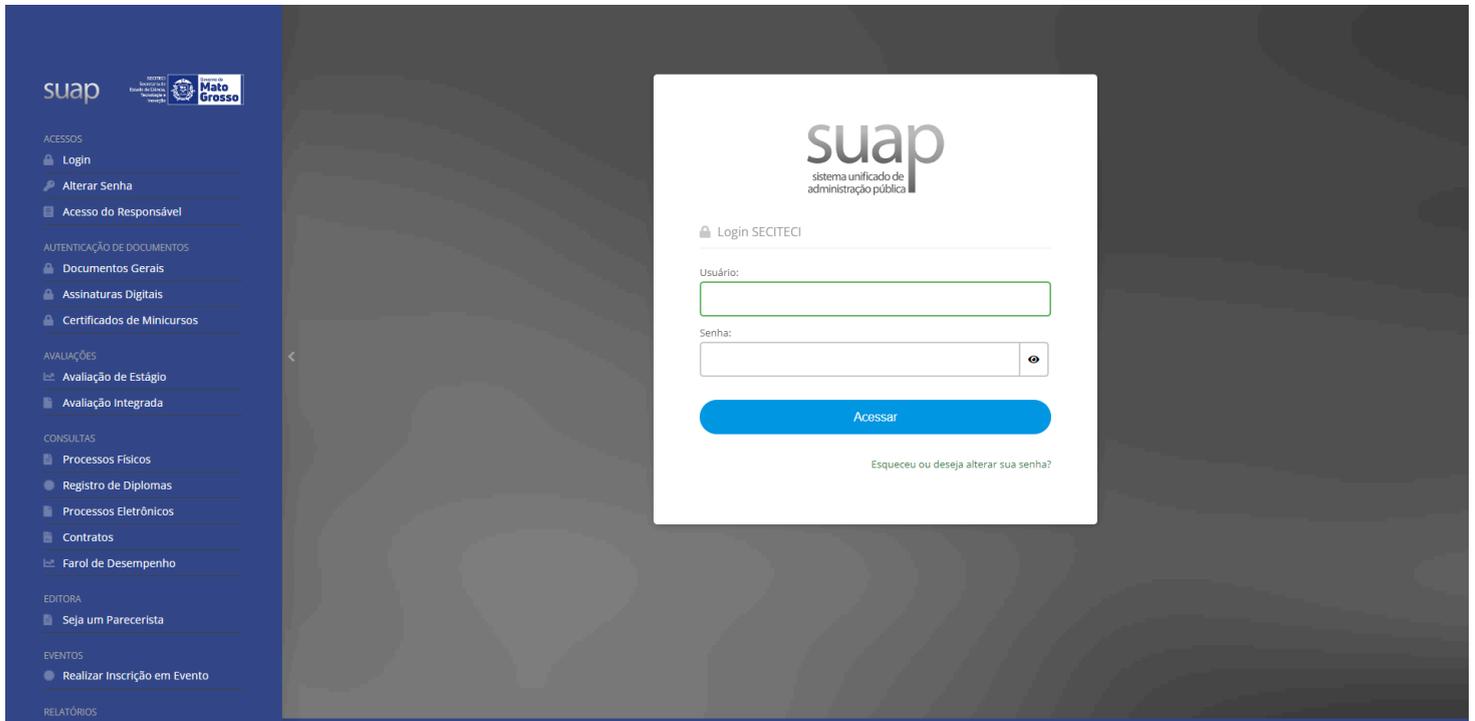
Neste manual, será apresentado o passo a passo para você Gerar Certificados Intermediários de Conclusão no **SUAP**.

SUMÁRIO

1. ACESSO AO SUAP	3
2. ACESSO A FUNCIONALIDADE	4
3. ADICIONAR CERTIFICADO	4
4. PREENCHIMENTO DOS CAMPOS	5
5. EXPORTAR CERTIFICADOS	5

1 - Acesse o site do SUAP UFMT:

Link: <https://suap.ic.ufmt.br/accounts/login/>



1.1 - Insira o seu usuário e senha cadastrada no SUAP:



2 - No menu lateral, acesse **Ensino > Diplomas e Certificados > Certificados Intermediários de Conclusão**.

3 - Após acessar a aba "Certificados Intermediários de Conclusão" clique em "Adicionar Certificado de Conclusão".

#	Matrícula	Aluno	Curso	Tipo	Processo	Gerado	Ações
🔍	202410080003	Alice Rebeca Catarina Rocha	008 - TÉCNICO EM INFORMÁTICA	Operador de Computador (Cuiaba)	23264.000001.2024-34	07/05/2025	Imprimir
🔍	202410200028	Agnes de Almeida Brito	020 - TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	Assistente Administrativo (Rondonopolis)	23264.000001.2024-34	07/05/2025	Imprimir
🔍	202410140034	ADRIELE DE SOUZA SANTOS	014 - TÉCNICO EM LOGÍSTICA	Assistente Administrativo (Rondonopolis)	23264.000001.2024-34	07/05/2025	Imprimir
🔍	202410050026	ABNER DUARTE NETO	005 - TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL	Assistente Administrativo (Rondonopolis)	23264.000001.2024-34	06/05/2025	Imprimir

4 - Preencha os campos e clique em "Salvar".

Início > Certificados de Conclusão > Adicionar Certificado de Conclusão

Adicionar Certificado de Conclusão

Ajuda

* Aluno:

* Processo:

* Tipo:

Salvar  Salvar e continuar editando

OBS. Para procurar um aluno, pode-se usar o **RGA** ou o **NOME**.

5 - Para exportar o arquivo, clique em "Imprimir".

Certificados de Conclusão

Adicionar Certificado de Conclusão

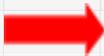
Exportar para XLS

Ajuda

FILTROS:

Texto: Filtrar

Mostrando 6 Certificados de Conclusão

#	Matrícula	Aluno	Curso	Tipo	Processo	Gerado	Ações
 	202410080003	Alice Rebeca Catarina Rocha	008 - TÉCNICO EM INFORMÁTICA	Operador de Computador (Cuiaba)	23264.000001.2024-34		Imprimir
 	202410200028	Agnes de Almeida Brito	020 - TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	Assistente Administrativo (Rondonopolis)	23264.000001.2024-34	07/05/2025	Imprimir

OBS. Para exportar as informações para uma planilha, pesquise o curso desejado, clique em filtrar e clique em "Exportar para XLS".

Exemplo: "020 - TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO".

Início > Certificados de Conclusão

Certificados de Conclusão

Adicionar Certificado de Conclusão

Exportar para XLS

Ajuda

FILTROS:

Texto: Filtrar

Mostrando 3 Certificados de Conclusão

#	Matrícula	Aluno	Curso	Tipo	Processo	Gerado	Ações
 	202410200028	Agnes de Almeida Brito	020 - TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	Assistente Administrativo (Rondonopolis)	23264.000001.2024-34	07/05/2025	Imprimir
 	202410200028	Agnes de Almeida Brito	020 - TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	Assistente Administrativo (Rondonopolis)	23264.000001.2024-34	02/05/2025	Imprimir
 	202410200021	Ana Beatriz Lima Rodrigues	020 - TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	Assistente Administrativo (Rondonopolis)	23264.000001.2024-34	02/05/2025	Imprimir